



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน กลุ่มวิเทศสัมพันธ์ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๒๙๑
ที่ สธ ๐๙๐๕.๐๕/๐๑๑๙๙ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๕
เรื่อง หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง (Advanced Oral Communication Course : AOCC) รุ่นที่ ๓ และรุ่นที่ ๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักที่ปรึกษา ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ
ผู้อำนวยการสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ
ผู้อำนวยการสำนักทันตสาธารณสุข ผู้อำนวยการสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์
ผู้อำนวยการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
เลขาธิการกรมอนามัย ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข
ผู้อำนวยการศูนย์ห้องปฏิบัติการการกรมอนามัย ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ - ๑๒ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาอนามัยพื้นที่สูง
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาความร่วมมือทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้มี หนังสือ ที่ สธ ๐๒๒๔.๐๓/๙๔๙๗ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ ขอให้กรมอนามัยพิจารณาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ได้กำหนดไว้ เพื่อเข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง (Advanced Oral Communication Course : AOCC) โดยผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าวจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. เป็นข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหรือเป็นข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษหรือเทียบเท่า
๒. ต้องผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนดไว้
๓. ต้องสามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ครบกำหนดการตลอดหลักสูตร

ในการนี้ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ได้กำหนดค่าลงทะเบียนของหลักสูตร AOCC จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท/ราย โดยหน่วยงานของผู้สมัครฯ จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าลงทะเบียนดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้สมัครสนใจเข้ารับการอบรม สามารถดูรายละเอียดข้อมูล อีกทั้งจัดทำใบสมัครได้ที่ www.anamai.moph.go.th หัวข้องานวิเทศสัมพันธ์

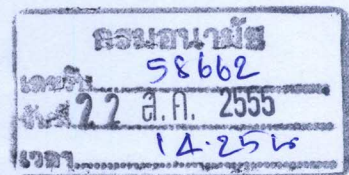
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาเสนอชื่อผู้สมัครเข้ารับการอบรมในหลักสูตร AOCC พร้อมส่งใบสมัครหลักสูตร AOCC จำนวน ๑ ชุด และ Registration Form จำนวน ๑ ชุด ไปยังกองแผนงานภายในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๕ (หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าสละสิทธิ์) เพื่อนำเสนอกรมฯ พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับการอบรมฯ เสนอชื่อไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ กองแผนงาน จะแจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกให้ทราบต่อไป จะเป็นพระคุณ

ศิริกมล ใจใส

(นางสาวสร้อยทอง เตชะเสน)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมอนามัย





ที่ สธ ๐๒๒๔.๐๓/ ๗๕๓๓

ถึง กรม / สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา / องค์การเภสัชกรรม / หน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา / สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด



ด้วยสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ จะจัดการฝึกอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง (Advanced Oral Communication Course – AOCC) รุ่นที่ ๓ และรุ่นที่ ๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการสื่อสารภาษาอังกฤษขั้นสูงของผู้บริหารในการพูดในที่สาธารณะ การนำเสนองานหรือความคิดเห็นในที่ประชุมได้อย่างมีอาชีพ ตลอดจนเสริมสร้างทักษะการเจรจาต่อรองด้วยเทคนิคการพูดขั้นสูง โดยผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเป็นข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ระดับผู้อำนวยการหรือชำนาญการพิเศษหรือเทียบเท่าขึ้นไป ต้องสามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ครบตามกำหนดการตลอดหลักสูตร และผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการตามเกณฑ์ที่กำหนด ในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๕ ณ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียน จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท สามารถเบิกได้จากต้นสังกัด รายละเอียดและใบสมัครดังปรากฏในเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันการต่างประเทศฯ กำหนด พร้อมใบสมัครของกระทรวงสาธารณสุข และของสถาบันการต่างประเทศฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ มาที่สำนักงานสาธารณสุขระหว่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๕ หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

เรียน ผู้อำนวยการกอง...
เพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะเป็นพระคุณ
(นายจร เด็ดยิ่ง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ปฏิบัติราชการแทนเลขานุการกรมอนามัย
๒๒.๕๐.๕๕



เรียน นพ.อ.ทศฯ
ส.
๒๓ ธ.ค. ๕๕

สำนักงานสาธารณสุขระหว่างประเทศ
โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๖๑
โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๗๔, ๐ ๒๕๕๑ ๘๕๖๒
www.bihmoph.net

ที่ กต ๐๒๐๔/ค. ๙๕๑๕



๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕

กระทรวงการต่างประเทศ

ถนนศรีอยุธยา กทม. ๑๐๕๐๐

เลขที่ 1729
วันที่ 17 ส.ค. 55

ส่วนพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษระหว่างประเทศ
เลขที่ 341
วันที่ 17 ส.ค. 55
เวลา 13.00

เรื่อง การฝึกอบรมภาษาอังกฤษหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง

(Advanced Oral Communication Course: AOCC) รุ่นที่ ๓ และรุ่นที่ ๔

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบการฝึกอบรมและใบสมัคร

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 42616
วันที่ 17 ส.ค. 2555
เวลา 13.00

ด้วยสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ร่วมกับ

มหาวิทยาลัยวิคตอเรีย ณ กรุงเวลลิงตัน และมหาวิทยาลัยโอ๊คแลนด์เทคโนโลยี ประเทศนิวซีแลนด์ จะดำเนินการจัดฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง (Advanced Oral Communication Course: AOCC) ในรุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๕ และรุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๗ พฤษภาคม - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพในการสื่อสารภาษาอังกฤษของผู้บริหารระดับสูง โดยเน้นทักษะการพูดในที่สาธารณะ การนำเสนอองานและความคิดเห็นในที่ประชุมระหว่างประเทศ รวมทั้งเสริมสร้างทักษะการเจรจาต่อรองที่ต้องอาศัยเทคนิคการพูดขั้นสูงในการตอบรับหรือปฏิเสธ เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของผู้พูด ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยที่แนบมาพร้อมนี้

กระทรวงการต่างประเทศ ขอความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในหน่วยงานของท่านทราบ ทั้งนี้ ผู้สนใจสมัครเข้ารับการอบรมทั้งรุ่นที่ ๓ และ ๔ จะต้องเป็นข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการหรือชำนาญการพิเศษขึ้นไป และได้รับการเสนอจากหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมส่งใบสมัครมายังสถาบันการต่างประเทศฯ ภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๕ เพื่อเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ (Entry Test) ณ สถาบันการต่างประเทศฯ ชั้น ๗ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ด้านทิศตะวันออก ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ ในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๕ ตั้งแต่เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๕ (สำหรับผู้ที่ผ่านการทดสอบ Entry Test เท่านั้น ซึ่งผลการสอบจะประกาศให้ทราบภายหลังจากสอบเสร็จ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายจิตติ สุวรรณิก)

เอกอัครราชทูตประจำกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ

สำนักงานปลัดกระทรวง

โทร. ๐๒ ๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๖๐๐๗/๔๕๑๐๑

โทรสาร. ๐๒ ๑๔๓ ๙๓๒๔-๕

หลักสูตรภาษาอังกฤษ
เพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง
(Advanced Oral Communication Course: AOCC)



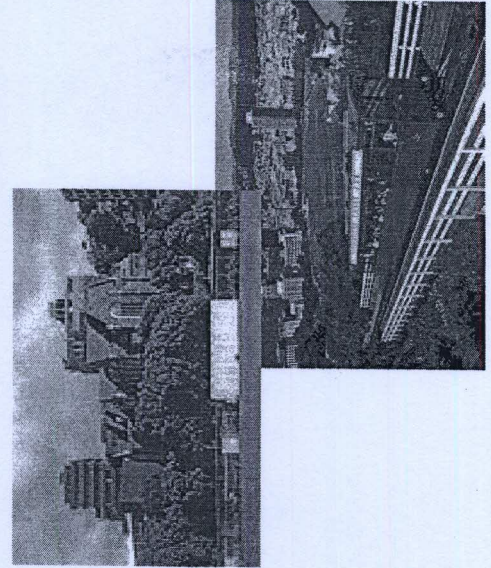
๑สถาบันต่างประเทศทางวิศวกรรม

กระทรวงการต่างประเทศ
ร่วมกับ
@ Victoria University of Wellington
&
@ Auckland University of Technology
New Zealand

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพความสามารถในการสื่อสารด้านภาษาอังกฤษขั้นสูงของผู้บริหาร
2. เพื่อพัฒนานวัตกรรมของผู้บริหารให้สามารถเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมต่างๆ ได้ดี และเรียนรู้ถึงวัฒนธรรมต่างชาติ

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม: รุ่นละ 16 คน



หัวข้อการอบรม

- ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารระดับสากล
- ภาษาอังกฤษสำหรับการพูดในที่สาธารณะในสถานการณ์ต่างๆ
- ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ
- ภาษาอังกฤษสำหรับการประชุม
- การเจรจาต่อรอง
- ศึกษาวัฒนธรรมต่างชาติ ณ ประเทศนิวซีแลนด์

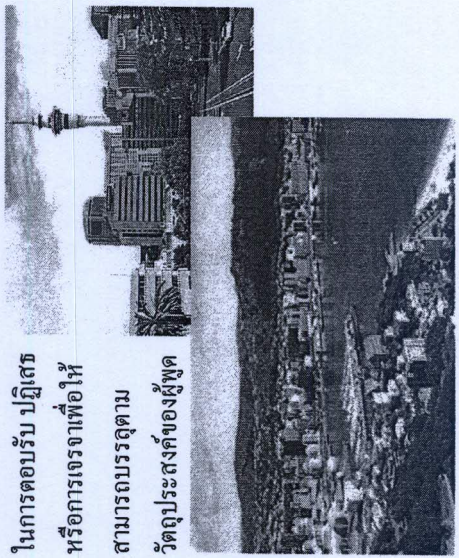
หลักสูตรภาษาอังกฤษ

เพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง
(Advanced Oral Communication Course: AOCC)

ปัจจุบันภาษาอังกฤษมีบทบาทสำคัญอย่างมากทั้งในชีวิตประจำวันและในการทำงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับผู้บริหารในองค์กรต่างๆ ซึ่งจำเป็นต้องใช้ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในโอกาสต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นในการเจรจาต่อรอง การนำเสนอผลงานในที่ประชุม การพูดในที่สาธารณะ ฯลฯ

ด้วยเหตุนี้ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ จึงร่วมกับมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ และมหาวิทยาลัยไอเคแอลเอ็นดี เทคโนโลยี ประเทศนิวซีแลนด์ ได้จัดทำหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง (Advanced Oral

Communication Course: AOCC) ขึ้น โดยมุ่งพัฒนาศักยภาพในการสื่อสารภาษาอังกฤษของผู้บริหารในระดับที่สูงขึ้น เพื่อให้มีความมั่นใจในการพูดในที่สาธารณะ สามารถนำเสนองานหรือความคิดเห็นในที่ประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเสริมสร้างทักษะการเจรจาต่อรองที่ต้องอาศัยเทคนิคการพูดขั้นสูง



ระยะเวลาและลักษณะการอบรม

ระยะเวลาอบรมทั้งหมด 4 สัปดาห์ แบ่งเป็น
สัปดาห์ที่ 1: บรรยายในประเทศไทย โดยวิทยากรผู้ทรง-
คุณวุฒิและฝึกปฏิบัติ
ณ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ
อาคารศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ฯ

(จันทร์-ศุกร์ เวลา 9.00-16.00น.)



DEVAWONGSE VAROPAKARN INSTITUTE OF FOREIGN AFFAIRS
สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ
กระทรวงการต่างประเทศ

สัปดาห์ที่ 2-3: ฝึกปฏิบัติในสถานที่จริง ศึกษาดูงาน ณ
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ กรุงเทพมหานคร

นิวซีแลนด์

สัปดาห์ที่ 4: ฝึกปฏิบัติในสถานที่จริง ศึกษาดูงาน ณ

มหาวิทยาลัยโอ๊คแลนด์เทคโนโลยี

นิวซีแลนด์



คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

1. ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการ
หรือชำนาญการพิเศษขึ้นไป ณ วันเสนอชื่อสอบ
2. ต้องผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษของสถาบันการต่าง
ประเทศเทวะวงศ์วโรปการ และมีผลคะแนนสอบอยู่ใน
เกณฑ์ที่สถาบันฯ กำหนด

การประเมินผล

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ลาเกิน 10% ของระยะเวลาอบรม
ในเมืองไทย จะไม่ได้รับการพิจารณาให้เข้าอบรมที่นิวซีแลนด์
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้าร่วมชั้นเรียน ณ ประเทศ
นิวซีแลนด์ 100 % จึงจะผ่านเกณฑ์การฝึกอบรมหลักสูตรนี้

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร AOCC เมื่อผ่านการทดสอบ
และได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดให้เข้ารับการอบรมแล้ว ต้องโอนเงิน
ค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียนจำนวน 250,000 บาท (สองแสน
ห้าหมื่นบาทถ้วน) ภายในวันที่กำหนดของแต่ละรุ่น โดยโอนเงิน
เข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขาสามยอด ชื่อบัญชีกระทรวงการ
ต่างประเทศ (เงินลงทะเบียนฝึกอบรม) เลขที่บัญชี 002-6-18637-3
ประเภทกระแสรายวัน โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ธนาคารด้วยว่าให้ระบุชื่อ
ผู้โอนด้วย พร้อมส่งแฟกซ์เอกสารการโอนเงินที่โทรสารหมายเลข
02-143-9324-6

หมายเหตุ

1. ค่าลงทะเบียนจำนวนดังกล่าว ครอบคลุมค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการ
ฝึกอบรมทั้งในประเทศ และต่างประเทศ เช่น ค่าบัตรโดยสาร
เครื่องบินและภาษีสนามบิน ค่าที่พัก ค่าอาหารทุกมื้อ ค่าพาหนะ
ในต่างประเทศ ค่าวีซ่า ฯลฯ (ยกเว้นค่าเดินทางไป-กลับสนามบิน
และค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง)
2. เมื่อผู้สมัครได้โอนเงินค่าลงทะเบียนจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน
ให้ในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

โทร. 02 203 5000 ต่อ 46007/47001 โทรสาร 02 143 9324-6

Website: www.mfa.go.th/dvifa

>> คลิกข่าวประชาสัมพันธ์และกิจกรรม

>> คลิกโครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษฯ

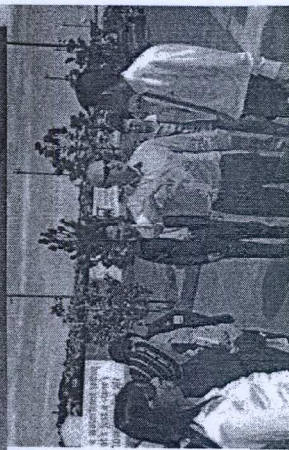
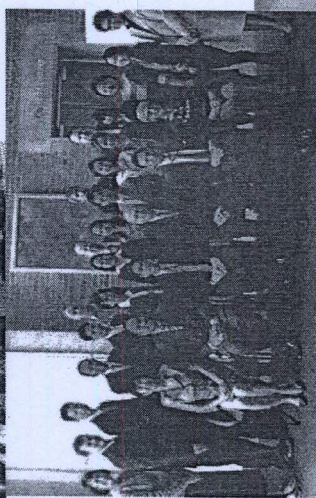
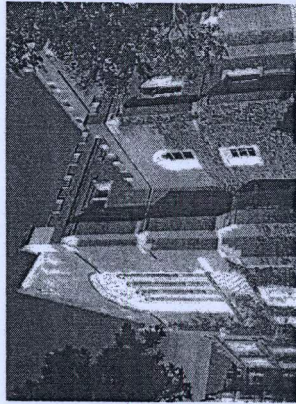
ภาคเรียนประจำปีงบประมาณ 2556

วันที่ 3

อบรมตั้งแต่วันที่ 19 พฤศจิกายน 2555 - 16 ธันวาคม 2555

วันที่ 4

อบรมตั้งแต่วันที่ 27 พฤษภาคม 2556 - 23 มิถุนายน 2556





ใบสมัครหลักสูตร AOCC
สำนักงานสาธารณสุขระหว่างประเทศ
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หลักสูตร ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง
(Advanced Oral Communication Course - AOCC)

๑. สังกัดของผู้สมัคร

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด/โรงพยาบาล/สถาบัน/สำนัก/กอง.....
กรม.....กระทรวงสาธารณสุข

๒. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัคร

ชื่อ-นามสกุล.....
โทรศัพท์ติดต่อ ที่ทำงาน.....ส่วนตัว/ที่บ้าน.....
อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน(นับถึงวันกรอกใบสมัคร) เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ตำแหน่ง.....ระดับ.....กลุ่ม/ฝ่าย.....

วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี.....สาขา.....
สถาบัน.....
ปริญญาโท.....สาขา.....
สถาบัน.....
ปริญญาเอก.....สาขา.....
สถาบัน.....

พื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษ

ผล TOEFL (paper).....เมื่อวันที่.....
ผล TOEFL (computer).....เมื่อวันที่.....
ผล TOEFL (internet).....เมื่อวันที่.....
ผล IELTS.....เมื่อวันที่.....
ผลสอบสถาบันการต่างประเทศฯ/สพร.เมื่อวันที่.....

ทำงานมาแล้ว.....ปี.....เดือน.....วัน

บรรจุเข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

กรณีโอนย้ายมาจากหน่วยงานอื่น : ชื่อหน่วยงานเดิม.....

กรม.....กระทรวง.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๓. หน้าที่การงานในปัจจุบัน (อธิบายลักษณะงานที่รับผิดชอบ)

๓.๑.....
๓.๒.....
๓.๓.....
๓.๔.....

๔. งาน/แผนงาน/โครงการที่คาดว่าจะปฏิบัติเมื่อจบหลักสูตร

๔.๑.....

๔.๒.....

๔.๓.....

๔.๔.....

๕. การยืนยันการเข้าร่วมการฝึกอบรมและการรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าได้รับการอนุมัติจากต้นสังกัดให้สมัคร เข้าร่วมการทดสอบภาษาอังกฤษ และ
เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง (Advanced Oral
Communication Course - AOCC) โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากต้นสังกัดสำหรับเข้าร่วมการ
ฝึกอบรมดังกล่าวตลอดหลักสูตร และจะเข้าร่วมการฝึกอบรมครบตามกำหนด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อผู้สมัคร)

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม
หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง
(Advanced Oral Communication Course: AOCC)

ติดรูปถ่าย

ชื่อ/นามสกุล (ไทย) :

ตำแหน่ง : อายุ : ปี

สถานที่ทำงาน / หน่วยงานต้นสังกัด :

กรม/สำนักงาน กระทรวง.....

ที่อยู่ :

โทรศัพท์ : โทรสาร :

E-mail :

วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี.....สาขาวิชา.....

ปริญญาโท.....สาขาวิชา.....

ปริญญาเอก.....สาขาวิชา.....

อื่นๆ.....

ประสบการณ์การศึกษาดูงาน/การรับทุนต่างประเทศ:

.....
.....
.....
.....

ประสบการณ์การใช้ภาษาอังกฤษอื่นๆ เช่น การเข้าร่วมประชุม การพูดในที่สาธารณะ ฯลฯ

.....
.....
.....

ประสงค์จะเข้าอบรมหลักสูตร (ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเข้าอบรมรุ่นเดียวกันเกิน ๑๖ คน สถาบันการต่างประเทศฯ จะพิจารณาตามลำดับคะแนน) :

- รุ่นที่ ๓ (ระหว่างวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน – ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๕)
- รุ่นที่ ๔ (ระหว่างวันที่ ๒๖ พฤษภาคม – ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๖)
- รุ่นไหนก็ได้

ลายมือชื่อผู้สมัคร.....

ลงวันที่.....

REGISTRATION FORM

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง
(Advanced Oral Communication Course : AOCC)

Photo

Title : () Mr () Mrs () Other (please specify)

Name : _____ Surname : _____

Position : _____ Martial Status : _____

Office Address : _____

Tel No. : _____ Fax No. : _____

Mob No.: _____ E-mail : _____

Educational Qualifications :

University	Degree

Work Experiences : (English skill in meeting / Public speaking etc.)

Date : _____

Signature : _____